



Kajaanin kaupunki, Rakennusvalvonta  
Johtava rakennustarkastaja  
Päätöspäivä 19.02.2025  
Päätös lainvoimainen 01.04.2025

**Rakentamislupa 205-2025-5**

**Hakija**

As Oy Kajaanin Kirkkokatu 6

**Rakennuspaikka**

205-1-29-1  
Kirkkokatu 6  
87100 KAJAANI  
Asemakaava  
AK-7

**Hakemus jätetty**

13.02.2025

**Toimenpide**

Verkoston saneeraus  
Kerrostalon käyttövesiputkien uusiminen.

**Hankkeen vaativuusluokka**

Tavanomainen

**Päätös**

Hyväksytty

Lupapäätöksen saatuasi tutustu rakentamisen vaiheisiin huolellisesti osoitteessa [www.kajaani.fi/rakennuslupa](http://www.kajaani.fi/rakennuslupa). Epäselvissä tilanteissa ota yhteyttä.

Hankkeeseen ryhtyvän huolehtimisvelvollisuus:

Huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti.

Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioonottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissä pätevä henkilöstö.

Huolehdittava myös siitä, että rakennushankkeessa on kelpoisuusvaatimukset täyttävät suunnittelijat ja työnjohtajat ja että muillakin rakennushankkeessa toimivilla on heidän tehtäviensä vaativuus huomioon otettuna riittävä asiantuntemus ja ammattitaito.

Vastaavan työnjohtajan, kiinteistön vesi- ja viemärlaitteistojen on vastattava rakennustyön



kokonaisuudesta ja laadusta, sekä huolehdittava, että rakennustyö tehdään myönnetyn luvan, rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä hyvän rakennustavan mukaisesti. (RAKL 96 § ja 97 §, MRA 71 § ja 73 §)

#### Perustelut

Lupahakemuksen vireilletulosta ilmoittaminen naapureille on tarpeeton hankkeen vähäisyyden, sijainnin ja kaavan sisällön vuoksi. (RAKL 63 §, 64 §, 65 §)

#### Hakemuksen liitteet

Pohjapiirustus  
Asemapiirustus  
Muut - Haitta-ainekartoitus  
Valtakirja - Valtakirja isännöitsijältä luvan hakua varten  
Muut - Yhtiökokouksen päätös

#### Lupamääräykset

##### **Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:**

Vastaava työnjohtaja  
KVV-työnjohtaja

##### **Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on:**

Kiinteistön vesi- ja viemärlaitteiden suunnitelmat  
Käyttö- ja huolto-ohje  
Haitta-ainekartoitus  
Palokatkosuunnitelma

##### **Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmuksot ja tarkastukset:**

TATE-aloituskokous  
Aloitusilmoitus  
LVI katselmuksot  
LVI käyttöönottokatselmuksot  
Käyttöönottokatselmuksot

##### **Rakennushankkeeseen ryhtyvälle määrätty tarkastukset ja tarkastusasiakirjat:**

Rakennustyössä vastaavan työnjohtajan, erityisalan työnjohtajan tai vastuullisten suunnittelijoiden tulee suorittaa seuraavat tarkastukset ja tehdä niistä merkinnät rakennustyön tarkastusasiakirjaan (RAKL 96 § ja 97 §, MRA 77 §).

- Vastaavan työnjohtajan tarkastusasiakirja (<https://asiointi.kajaani.fi/ePermit/fi>)
- KVV-asennusten tarkastusasiakirja (<https://asiointi.kajaani.fi/ePermit/fi>)

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Kari Huusko, puh. 044 7100 246 tai sähköposti [kari.huusko@kajaani.fi](mailto:kari.huusko@kajaani.fi)



Päätöksestä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen lupa- ja valvontamaksu, joka peritään ennalta. (RakL 79 §)

Työ on saatettava loppuun viiden (5) vuoden kuluessa rakentamisluvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli luvan voimassaoloaikaa ei pidennetä sen voimassaoloaikana.

Luvan voimassaolon jälkeen suoritettavat rakennusvalvontaviranomaisen tarkastukset ovat aina maksullisia.

Kajaanin kaupungin rakennusvalvonta ei vastaa asiakirjojen säilymisestä lupapalvelussa vaan asiakkaalla on myönnetyn luvan ja sen liitteiden arkistointivelvoite.

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §)

#### Kuulutuksen julkaisupäivä

20.2.2025

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen on:

- viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnalla;
- naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- museoviranomaisella, jos päätös koskee kaavan tai lain nojalla suojeltua rakennuskohdetta.
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella, museoviranomaisella ja toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka toimialaan kuuluu kulttuuriperinnön vaaliminen tai rakennetun ympäristön laatuun vaikuttaminen, jos rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän, kaavan tai lain nojalla suojellun taikka muun historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokkaan rakennuksen purkamista;
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä yllä mainitusta kuulutuksen julkaisupäivästä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti, osoitettava Kajaanin kaupungin Ympäristöteknisen lautakunnan lupajaostolle ja toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: Kajaanin kaupungin kirjaamo, PL 133, 78101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Vaihde (08) 61551

**Kirjaamon aukioloajat:**

maanantai - torstai klo 8:00 – 16:00  
perjantai sekä juhlapyhien aattona klo 9:00 – 15:00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.